

## 水道事業評価(令和6年度)

担当課

上下水道総務課

## 1 事業情報

目指すべき 方向性	強靭	基本政策	3 災害対策の推進	施 策	3-1 地震対策の強化	事 業	3-1-3 災害用資機材の整備
--------------	----	------	-----------	-----	-------------	-----	-----------------

## 2 事業評価の概要

項目	内容
基本政策	地震や風水害といった自然災害などにおいて、非常時への備えを強化し、また、一日でも早い安定した日常生活の回復のために、社会基盤を支える企業としての役割を果たします。
事業目的	災害時に効率的かつ効果的な応急給水、災害復旧作業が行えるよう資機材等の整備を進めます。
取組内容、数値 目標及び スケジュール (単年度)	<ul style="list-style-type: none"> <li>事業3-1-2「応急給水・復旧体制の整備」と合わせ、より効果的な災害用資機材等の研究を行い、局内での情報共有を行います。</li> <li>各浄配水場の災害用資機材を点検し、災害用資機材管理台帳の更新を行います。また、発電機の保守点検及びリフターの保守点検を行います。</li> <li>指定給水所への配水、備蓄ボトル水を補うものとして、家庭での水備蓄の啓発を行います。</li> <li>給水袋3,000枚の備蓄を行います。</li> <li>ボトル水を製造し、各指定給水所等に配備を行います。</li> </ul>

期間	令和6年4月	～	令和7年3月					
予算額 決算額	予算額			決算額			執行率	
	単位:千円	総事業費	収益的支出	資本的支出	総事業費	収益的支出	資本的支出	単位:%
	事業費計	10,932	10,932	0	9,420	9,420	0	86%
	工事費	0			0			
	原材料費	0			0			
	委託料	0			0			
	賃借料	0			0			
その他	10,932	10,932			9,420	9,420		86%
人件費	5,346				5,346			100%

## 3 中間評価(事業の進捗状況)

執行状況	上半期執行額	8,078千円	事業進捗度	B 予定どおりの進捗
	上半期執行率	74%		
進捗状況	<ul style="list-style-type: none"> <li>リフターの保守点検を実施しました。</li> <li>ボトル水の製造を行い、効率的な配備が行えるよう計画を策定中です。</li> </ul>			

## 4 終了時評価(事業の達成状況)

達成状況	<ul style="list-style-type: none"> <li>応急給水訓練を実施し、災害用資機材の運用を確認しました。</li> <li>災害用備蓄ボトル水を製造し、指定給水所への配備を実施しました。</li> <li>発電機の保守点検及びリフターの保守点検を行い、使用方法の確認を行いました。</li> <li>給水袋3,000枚の備蓄を行いました。</li> </ul>			
	目標	実績	目標	実績

## 5 水道事業ガイドライン業務指標(PI)・独自指標

水道事業ガイドライン業務指標(PI)・独自指標				R4	R5	R6	
指標名		単位		目標値			
算出式・根拠				実績値			
指標名		単位		目標値			
算出式・根拠				実績値			
指標名		単位		目標値			
算出式・根拠				実績値			

## 6 視点評価及び総合評価

視点	評価項目	視点評価	視点	評価項目		視点評価
				評価理由(特記事項)	総合評価	
有効性	指標や目標値の達成度	B	説明 責任	意見や苦情に対する適切な対応		B
	目的に対する実施内容	A		情報発信の実施		B
効率性	業務のプロセス改善(創意工夫)	B	組織 学習	職員の知識向上のための取組み		B
	投入した費用・労力に対する成果	B		知識の伝達		B
・資機材の状況把握が不十分であるため、管理情報(数、場所、状態)を整理することで、改善を見込みます。				B		

## 7 今後の実施方針等

事業を実施するまでの課題及び改善方針		今後の実施方針
<ul style="list-style-type: none"> <li>現在の資機材の管理情報(数、場所、状態)を常に把握し、局内の職員に共有を行い、災害に備えます。</li> <li>局職員が必要とする資機材や物資を把握し、配備します。</li> </ul>		現状維持で継続